

BORANG PKPP 1



**PERBADANAN KEMAJUAN PERTANIAN NEGERI PAHANG
BORANG PERMOHONAN**

GAMBAR
UKURAN
PASPORT

PERINGATAN KEPADA PEMOHON-PEMOHON

1. Hanya satu salinan borang sahaja yang dikehendaki dimajukan kepada Perbadanan. Permohonan lebih daripada satu jawatan hendaklah di dalam borang berasingan. Untuk menyokong permohonan ini, pemohon hendaklah melampirkan salinan tiap-tiap sijil dan surat perakuan yang telah diakui sah.
2. Pemohon yang dipilih untuk ditemuduga akan diberitahu dan pemohon mestilah membawa bersama-samanya sijil-sijil, surat-surat perakuan serta surat-surat lain yang asal apabila menghadiri temuduga.
3. Tuntutan-tuntutan perjalanan atau perbelanjaan-perbelanjaan lain untuk menghadiri temuduga ini tidak akan ditanggung oleh Perbadanan ini.
4. Pemohon-pemohon daripada kakitangan Kerajaan dan Badan-Badan Berkanun mestilah mengemukakan permohonan mereka melalui Ketua Jabatan mengikut kehendak Perintah Am BAB A - 21.
5. Borang yang telah siap diisi hendaklah dialamatkan kepada '**KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF, PERBADANAN KEMAJUAN PERTANIAN NEGERI PAHANG, BANGUNAN PKPP, JALAN GAMBUT, 25990 KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.**'

NAMA JAWATAN YANG DIPOHON

NAMA PENUH PEMOHON (dengan Huruf Besar)

Alamat Surat Menyurat

Nombor Telefon

Alamat Tetap (jika lain dari yang di atas)

Nombor Telefon

Tarikh Lahir

Tempat Dilahirkan

Umur Pada 1 Januari Tahun Ini

Taraf Jantina

Bujang/Kahwin

Agama

Nombor Kad Pengenalan

Tarikh Dikeluarkan

Tempat Dikeluarkan

Warna

Taraf Kewarganegaraan

Nombor Sijil Kerakyatan

Nombor KWSP (jika ada)

Nama Bapa

Pekerjaan :

Alamat

Tempat Lahir :

Taraf Kewarganegaraan :

Sijil Kerakyatan :

Nama Ibu

Pekerjaan :

Alamat

Tempat Lahir :

Taraf Kewarganegaraan :

Sijil Kerakyatan :

Pengetahuan Bahasa	Bertutur	Menulis
a. Malaysia		
b. Inggeris		
c. Lain-Lain		

Kebolehan Menaip :	<input type="text"/>	p.s.m.
Kebolehan Trengkas :	<input type="text"/>	p.s.m.

BUTIR-BUTIR PENGAJIAN

PERINGATAN : Keterangan-keterangan penuh perlu diberi berkenaan dengan semua kenyataan di bawah ini. Hanya salinan Sijil-Sijil/Ijazah Diploma yang telah diakui sah sahaja yang perlu dilampirkan untuk mengesahkan keterangan-keterangan ini. (Jika ruangan tidak mencukupi, gunakan kertas tambahan).

Nama-Nama Sekolah Yang Dihadiri

Tarikh Masuk & Berhenti

Kelulusan Yang Diperolehi Dan Grednya

Nama Universiti/Maktab/Institusi

Tarikh Masuk & Berhenti

Kelulusan Ijazah/Diploma (Berikan Bidang Pengkhususan)

KEGIATAN-KEGIATAN

1. Sukan/Permainan

Di Sekolah

Di Universiti/Maktab/Institusi

2. Pertubuhan / Persatuan / Kelab

Di Sekolah

Di Universiti/Maktab/Institusi

3. Kegiatan Sekarang

4. Keterangan Biasiswa / Dermasiswa

5. Persekutuan/Negeri / Sebarang Biasiswa

PEKERJAAN/PENGALAMAN (Dahulu & Sekarang)

1. Nama Majikan & Alamatnya

Tarikh Bekerja

Tarikh Berhenti

Jawatan Dipegang

Gaji

Jenis Kerja-Kerja Atau Tugas Yang Dijalankan

2. Nama Majikan & Alamatnya

Tarikh Bekerja

Tarikh Berhenti

Jawatan Dipegang

Gaji

Jenis Kerja-Kerja Atau Tugas Yang Dijalankan

PERAKUAN DIRI

Nyatakan dua (2) orang yang bukan saudara kepada pemohon yang boleh memberikan keterangan-keterangan dan perakuan mengenai diri pemohon.

1. Nama :	
Alamat :	
Nombor Telefon :	
Pekerjaan :	

2. Nama :	
Alamat :	
Nombor Telefon :	
Pekerjaan :	

Saya mengaku bahawa segala keterangan yang diberi di dalam borang ini adalah benar.

Tarikh : _____

Tandatangan Pemohon : _____

PERAKUAN KETUA JABATAN

Adalah diperakui bahawa Encik/Cik/Puan _____

berkhidmat di Jabatan _____ mulai dari _____

Saya menyokong permohonan beliau dan tidak mempunyai apa-apa halangan untuk melepaskan beliau jika sekiranya ditawarkan jawatan tersebut.

Tandatangan Ketua Jabatan

_____ dan

_____ (Cop Rasmi Pejabat)